

T.C
GÖKSUN KAYMAKAMLIĞI
Atatürk İlkokulu Müdürlüğü



2024-2028
STRATEJİK PLANI



“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK



İSTİKLAL MARŞI

*Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.*

*Çatma, kurban olayım çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl,
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl.*

*Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim; bendimi çiğner, aşarım;
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.*

*Garb'ın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar;
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?*

*Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın... belki yarından da yakın.*

*Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır atanı;
Verme, dünyâları alsan da, bu cennet vatanı.*

*Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fişkırarak, toprağı sıksan şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.*

*Ruhumun senden, İlâhî, şudur ancak emeli:
Değmesin ma'bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dînin temeli,
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.*

*O zaman vedâ ile bin secde eder -varsa- taşım;
Her cerâhamdan, İlâhî, boşanıp kanlı yaşım,
Fişkırır rûh-i mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek Arş'a değer, belki başım.*

*Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl;
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!*



ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!



Müdür Sunuşu

Teknolojik gelişmelerin ve bilgi üretiminin çok hızlı yaşandığı günümüzde, üretilen her bilgi ve gelişme aynı hızla tüketilmektedir. Bu hızlı değişime eğitim kurumlarımızın ayak uydurması donanımlı bireyler yetiştirilmesi açısından büyük bir önem arz etmektedir.

Millet olarak fertlerimizin donanımlı, bilgi ve teknoloji üreten bireyler olarak yetişmesi; iyi planlanmış, kaynaklarını etkin ve verimli kullanan eğitim sistemi ile olacaktır. Bu planlama fiziki ve teknolojik kaynakların etkin ve verimli kullanımını sağlayacak, mali kaynakların israfını önleyecektir. Doğru planlama; teknolojik anlamda donanımlı, eğitim kurumlarının ve donanımlı insan kaynaklarının oluşumuna zemin hazırlayacaktır.

Göksun Atatürk İlkokulu olarak, güçlü yönlerimizden aldığımız kuvvetle zayıf yönlerimizi geliştirecek, çevresel tehditleri kurumumuz adına fırsata çevirmeye çalışacağız. Bu sebeplerden hazırladığımız STRATEJİK PLANIMIZI ve stratejik hedeflere ulaşma amacımızı kararlılıkla uygulayacağız.

Hedeflerimizi gerçekleştirme yolunda daima destek olan tüm iç ve dış paydaşlarımıza şükranlarımızı sunarız.

Latif KULA
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

MÜDÜR SUNUŞU.....	5
İÇİNDEKİLER	6
OKUL KÜNYESİ.....	8
BÖLÜM I.....	9
1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	10
PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	10
1.1.STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ.....	10
1.2. PLANLAMA SÜRECİ:.....	11
BÖLÜM II.....	13
2. DURUM ANALİZİ.....	14
2.1. KURUMSAL TARİHÇE	14
2.2. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ	16
2.3. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ	16
2.4. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ.....	18
2.5. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN/HİZMETLERİN BELİRLENMESİ.....	19
2.6. PAYDAŞ ANALİZİ.....	21
2.7. OKUL/KURUM İÇİ ANALİZ.....	26
2.7.1 TEŞKİLAT YAPISI.....	26
2.7.2. İNSAN KAYNAKLARI	29
2.7.4. MALİ KAYNAKLAR.....	37
2.7.5. İSTATİSTİKİ VERİLER.....	38
SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ.....	38
2.8. ÇEVRE ANALİZİ (PESTLE)	39
2.9. GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	40
2.10. TESPİT VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ	43
BÖLÜM III.....	45
3. GELECEĞE BAKIŞ	46
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	46
3.1. MİSYON	46
3.2. VİZYON	46
3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ	46

AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLER	46
TEMA I: KURUMSAL KAPASİTE	47
TEMA II: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM	49
TEMA III: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	50
IV. BÖLÜM.....	53
MALİYETLENDİRME	54
V. BÖLÜM.....	56
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	57

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

İli: Kahramanmaraş		İlçesi: Göksun			
Adres:	Köprübaşı Mahallesi Atatürk Caddesi No.67	Coğrafi Konum (link)	38 01 08.4 N 36.29 28.1 E		
Telefon Numarası:	344 714 12 34	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	729851@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://goksunatatürkilkokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	729851	Öğretim Şekli:	Tekli Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1955		Toplam Çalışan Sayısı			
Öğrenci Sayısı:	Kız	79	Öğretmen Sayısı	Kadın	2
	Erkek	98		Erkek	10
	Toplam	177		Toplam	12
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:19	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:19		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:19	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	21	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	12 Yıl		

BÖLÜM I

1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2024-2028 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Ayrıca 12. Kalkınma planı, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri 2024-2028 Stratejik Planları, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

1.1.Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

2024-2028 Stratejik Plan üst kurulu Tablo 1’de yer almaktadır.

Tablo 1. Stratejik Plan Üst Kurulu

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
LATİF KULA	MÜDÜR	BEDİR NURİ ARSLAN	BAŞKA BİR MÜD. YRD. (Yoksa Aynı Md. Yard.)
BEDİR NURİ ARSLAN	MÜDÜR YRD.	TÜRKAN CEREN	ÖĞRETMEN
HAYDAR KARAKUŞ	ÖĞRETMEN	İSA GÖKHAN	ÖĞRETMEN
ZELİHA URAL	OKUL AİLE BİR. BŞK.	TUMAY SATICI	VELİ
NEVZAT ALİ KARACA	ÜYE	MERYEM BERA AKPINAR	ÖĞRENCİ

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

Okulumuzda "Stratejik Planlama" çalışmalarına, 06/10/2022 tarih ve MEB Strateji Geliştirme Başkanlığı 2022/21 sayılı genelge Bakanlığımız 08/05/2014 tarihli Milli Eğitim Müdürlükleri AR-GE Birimleri Yönergesi çerçevesinde; 5018 sayılı "Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu"nda belirtilen ; "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlanır." hükmü çerçevesinde 17.04.2024 tarihinden itibaren başlamıştır. "Stratejik Planlama Grubu" tarafından durum analizi çalışmaları kapsamında;

a) Stratejik Planlama Üst Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi oluşturuldu.

b) Stratejik Planlama Üst Kurulu; Müdür Yardımcısı Bedir Nuri ARSLAN başkanlığında planlama ekibi oluşturarak, Sınıf Öğretmeni Haydar KARAKUŞ ve Mutlu EFE'yi teknik çalışmaları yapmakla görevlendirmiştir.

c) Tüm yazılı veri kaynakları incelenmiştir. (zümre öğretmenleri toplantı tutanakları, öğretmenler kurulu toplantı tutanakları, zümre başkanları kurulu

toplantı tutanakları, rehberlik yürütme kurulu toplantı tutanakları, okul aile birliğinin kararları, okul öğrenci meclisi toplantı tutanakları)

d) İç paydaşlarımızla yüz yüze görüşmeler yapılarak geniş kapsamlı bir çevre analizi gerçekleştirildi. Bu tespit ve görüşler fırsat ve tehditlerin belirlenmesinde kullanılmıştır.

e) Mevcut durumumuz dikkate alınarak stratejik amaç ve bunlara bağlı hedefler belirlenmiştir. Bu amaç ve hedefler belirlenirken, paydaşlarımızın beklentileri, güçlü yönlerimiz ve fırsatlarımızla muhtemel imkanlarımız, misyon ve vizyonumuz birlikte değerlendirilmiştir.

f) Okulun güçlü ve güçlendirmeye açık alanları ortaya çıkarılmıştır.

g) Stratejik Planlama Ekibi tüm öğretmenlerin katıldığı bir toplantı tertipleyerek stratejik Plan ve yol haritası hakkında bilgiler vermiştir.

Bilindiği gibi bu plan 2024 yılının Mayıs ayından itibaren uygulanmaya başlanacaktır. Planda aksayan ya da eksik yönler, her eğitim öğretim yılında değerlendirilerek ek önlemler alınacaktır. Planın başarılı olması bütün paydaşlarımızın bu planın gerekliliğine inanması, planı benimsemesi ve planın uygulanmasına katkıda bulunmasıyla mümkün olacaktır. Belirlenen hedefleri gerçekleştirmek için kurulacak olan çalışma gruplarının performansları, bu planın genel performansını ortaya koyacaktır. Stratejik planla ilgili olarak, her eğitim öğretim yılının sonunda kapsamlı rapor hazırlanarak, planın performans değerlendirilmesi yapılacaktır.

BÖLÜM II

2. DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuzun bulunduğu bölgede önceleri yerleşimin olmadığı, ıssız, yüksek ve kayalık olduğundan dolayı burası halk tarafından "AVARA" tepesi olarak adlandırılmaktaymış. DİE verilerine göre 1928 yılında ilçenin nüfusu 2516 dır. 1931 yılındaki yazılı kaynaklarda Göksun'un 500 evden meydana geldiği belirtilmekte olup halkın daha çok tepenin güney taraflarına; bugünkü Tepebaşı mahallesi olarak bilinen alana yerleştiği bilinmektedir. 1900 yılların başlarında okulun bulunduğu yerin hemen güney tarafının da mezarlık olduğu söylenmektedir. Daha sonraları yerleşmeler okulun bulunduğu bölgeye de başlamış olup nüfus giderek artmıştır.

Bölge halkının eğitimini önceleri nasıl sürdürdüğü bilinmemekle birlikte, Osmanlı yazılı belgelerinde çok sayıda okur-yazar olduğunun belirtilmesine rağmen, 1931 yılında ilköğretim müfettişi olarak bu bölgeyi at üzerinde gezerek izlenimlerini "*Cenupta Türkmen Oymakları*" adlı beş ciltlik kitabında derleyen Ali Rıza YALMAN (YALKIN) kitabının 2.cildinin 358. sayfasında Göksun'la ilgili bilgiler verirken; Göksun'a gelen ilk okur-yazarın (Cumhuriyetten sonra) Molla Süleyman isimli bir kişinin olduğunu söylenmektedir.

1908 yılından itibaren ilçemizde ilk olarak bugünkü Tepebaşı Camii'nin yanında 6 yıllık olarak açılan "ALTAY OKUMA YURDU" adı altındaki yerde eğitim yapıldığı, 1923 yılında "ALTAY OKUMA YURDU" kapatılıp İSTİKLÂL İLKOKULU'

nun açılmasıyla eğitim-öğretime burada devam edilmiş, kışların sertliği ve yeni yapılan İstiklal İlkokulunun uzaklığından dolayı bölge halkı 1930 ve 1940'lı yıllarda, Bey'in Konağı(kale parkın yerinde) adı verilen büyük bir evi okul olarak kullanılmış, zamanla bu yerin yetersizliğinden dolayı da yine kayabaşı mahallesinde eski bir yapıda (Kör Şemsi'nin evi) da eğitim-öğretime devam edilmiştir. Bey'in Konağının ve Kör Şemsi'nin evinin yapısının eski ve küçüklüğünden dolayı geçici bir süre İstiklâl İlkokulu bünyesinde eğitim-öğretime devam edildiği bilinmektedir.

1954 yılında hazine malı olan ve halk tarafından *AVARA TEPESİ* olarak adlandırılan bugünkü binamızın yerine okul yapımına başlanmış olup, yeni yapılan 2 katlı 5 derslikli taştan yapılmış kargir bina ilk olarak 1955 yılında *ATATÜRK İLKOKULU* olarak eğitim-öğretime açılmıştır. Okulumuz 1956-57 eğitim-öğretim yılında 4 kız, 27 erkek olmak üzere toplam 31 öğrenciyle ilk mezunlarını vermiştir. Okulun ilk Baş Öğretmeni Halil ŞANLI Bey'dir.

1955 yılından itibaren okulumuzda normal eğitim devam ederken bölgedeki öğrenci sayısının artmasıyla mevcut yeni yapılan okul binası ihtiyaca cevap verememiş ve 1966-67 eğitim-öğretim yılından itibaren 2'li (sabahçı-öğlenci) eğitim yapılmıştır. 18/8/1997 tarih ve 23084 sayı ile 8 yıllık kesintisiz temel eğitime geçilmesiyle 1997-1998 eğitim-öğretim yılından itibaren de okulumuzun ismi *ATATÜRK İLKÖĞRETİM OKULU* olarak değiştirilmiştir. Binanın yetersizliği ve öğrencilerin kalabalık olmasından dolayı 2005-2006 Eğitim-Öğretim yılı sonunda okulumuzun 2. kademesi kapatılmış ve 1. kademesiyle (1.2, 3 ,4. 5. sınıflar) normal eğitim-öğretime devam etmiştir.

Zamanla bölge halkının ihtiyaçlarına cevap veremez duruma gelen okul binası dönemin Belediye Başkanı Dr. Ramazan HURÇ Bey'in girişimleri sonucu 2009-2010 eğitim-öğretim yılı sonunda yıkılarak yerine yeni bina yapımına başlanmış, bu sürede de öğrenciler geçici olarak İstiklal, Turnabucağı ve Yavuz Selim İlköğretim okullarında eğitim-öğretimlerine devam etmişlerdir. İnşaat çalışmaları 10 Eylül 2012 de tamamlanarak Eğitim-Öğretime 16 derslikli bugünkü modern binasında *ATATÜRK İLKÖĞRETİM OKULU* eğitim-öğretime başlamış, 11/04/2012 tarih ve 28261 sayılı kanunla da okulumuzun ismi değiştirilerek 2013-2014 eğitim-öğretim yılından itibaren *ATATÜRK İLKOKULU* olarak eğitim-öğretime devam etmektedir.

6 Şubat 2023 Depreminden sonra okulumuza başka bir okulun taşınmasından dolayı okulumuz 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı itibariyle İstiklal İlkokulu-ortaokulu binasında eğitim öğretime devam etmektedir.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Göksun Atatürk İlkokulu 2019-2023 Stratejik Planı 4 yıl boyunca uygulanmış, öngördüğümüz hedeflerin önemli çoğunluğuna ulaşılmıştır. Uygulanmakta olan stratejik planda yer alan “Durum Analizi” bölümü, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün Stratejik Planları ile uyumludur. Hedeflerin gerçekçi, somut ve güncel ifade edilmesi bakımından İlkokula özgü göstergeler de yer almaktadır. Stratejik planda belirtilen Hedef ve performans göstergelerinde hedeflenen sonuçlara deprem olmasına rağmen büyük oranda ulaşılmıştır.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Göksun Atatürk İlkokulu Müdürlüğü görev yetki ve sorumluluklarını düzenleyen pek çok Kanun ve Yönetmelik bulunmaktadır. Bunlar içerisinde özellikle 14 Eylül 2011 tarihli ve 28054 sayılı resmi gazetede yayınlanan 652 sayılı milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve görevleri Hakkında Kanun Hükmünde kararname,24 Aralık 2003 tarihli ve 25326 sayılı resmi gazetede yayınlanan 5018 sayılı kamu mali yönetimi ve kontrol kanunu ve 18 Kasım 2012 tarih ve 28471 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan Milli Eğitim Bakanlığı İl Kanun ve Yönetmelikler doğrultusunda hizmet vermeye devam etmektedir. Göksun Atatürk İlkokulu'nun hizmetlerini gerçekleştirirken dayandığı kanun hükmünde Kararname, Kanun ve Yönetmelikler ilgili başlıklar doğrultusunda şu şekildedir:

Okul/kurumun çalışma usulleri ve iş süreçlerine ilişkin düzenlemeler	-Okul Öncesi ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği -222 Sayılı Kanun -1739 Sayılı Milli Eğitim Kanunu -5395 Sayılı Çocuk Koruma Kanunu -657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu -6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu -2429 Sayılı Ulusal Bayram ve Genel Tatiller Hakkında Kanun -2923 Sayılı Yabancı Dil Eğitimi ve Öğretimi Kanunu
--	---

Okul/kurum tarafından sunulan ürün ve hizmetler ve bunların yararlanıcıları	<p>-Okul Öncesi ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği</p> <p>-222 Sayılı Kanun</p> <p>-1739 Sayılı Milli Eğitim Kanunu</p> <p>-5395 Sayılı Çocuk Koruma Kanunu</p> <p>-657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu</p> <p>-6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu</p> <p>-2429 Sayılı Ulusal Bayram ve Genel Tatiller Hakkında Kanun</p> <p>-4735 Sayılı İhale Kanunu</p> <p>-4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu</p> <p>-6245 Harçırar Kanunu</p> <p>-5018 Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu</p> <p>-7201 Sayılı Tebligat Kanunu</p>
Okul/kurum tarafından sunulan ürün ve hizmetlerin nitelik ve niceliğine ilişkin hükümler	<p>-Okul Öncesi ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği</p> <p>-222 Sayılı Kanun</p> <p>-1739 Sayılı Milli Eğitim Kanunu</p> <p>-5395 Sayılı Çocuk Koruma Kanunu</p> <p>-657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu</p> <p>-6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu</p> <p>-2429 Sayılı Ulusal Bayram ve Genel</p>

	Tatiller Hakkında Kanun -4735 Sayılı İhale Kanunu -4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu -6245 Harçirah Kanunu -5018 Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu -7201 Sayılı Tebligat Kanunu
--	---

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı ile
- Okul/kurumu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planlarını ifade eder.

Kurumun faaliyet alanları ile Kalkınma Planı, diğer plan ve programlarda yer alan amaç, ilke ve politikalar arasındaki uyuma bakılır.

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okul/kurumun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 3'te belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılır. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi amaç, hedef ve stratejilerin oluşturulması aşamasında yönlendirici olacaktır.

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Eğitim Öğretim faaliyetleri	-Öğrenci İşleri -Kayıt-nakil işleri -Devam-devamsızlık -Sınıf geçme -Sınav hizmetler -Eğitim ve öğretime erişim
Rehberlik faaliyetleri	-Öğrencilere rehberlik yapmak -Velilere rehberlik etmek -Kişisel ve eğitsel rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	-Gezi Faaliyetleri -Okul İçi ve dışı yapılan etkinlikler -Okul kültürünün gelişmesine yönelik çalışmalar -Öğrencilerde okuma kültürünün geliştirilmesi
Sportif faaliyetler	-Sportif faaliyetlere katılmak -Ulusal ve Uluslararası yapılan yarışmaları takip etmek ve katılım sağlamak -Öğrencileri sportif faaliyetlere yönlendirmek ve bunları yürütmek
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	-Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası düzeydeki bilimsel, kültürel ve sanatsal faaliyetlere katılımlarının artırılması -Sanatsal kültürün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yapılması
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	-Çalışanların mesleki gelişimine yönelik faaliyetler -Norm belirleme, görevlendirme, terfi vb. özlük işlemlerinin yürütülmesi -Hizmet içi eğitim seminerleri -
Okul aile birliği faaliyetleri	-Bağış ve hibe yolu ile yapılan nakdi gelirler ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi Okul-aile arası bütünleşmeyi sağlayacak

	<p>faaliyetleri yürütmek</p> <ul style="list-style-type: none"> -Eitimi öğretimi destekleyen faaliyetleri desteklemek takip etmek -İlgili komisyonları oluşturmak -Durumu iyi olmayan öğrencilere destek olmak
Öğrencilere yönelik faaliyetler	<ul style="list-style-type: none"> -Eğitim ve öğretime erişim imkanlarının sağlanması -Ders kitaplarının, kaynak araç ve gereçleri ile basılı eğitim malzemelerinin temin edilmesi. -Öğrenci ve velilerden gelen talep, ihbar, şikayet, görüş ve önerilere ilişkin işlemleri yürütmek -Karne işlemleri -Ders İşlemleri -RAM işbirliği ile gerekli yönlendirmeleri sağlamak -Destek eğitim odası, İYEP gibi kursların açılmasını sağlamak
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none"> -Öğrencilerin ilerleyen yaşamlarında katılacakları sınavlara ilişkin beceri kazanmaları
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	<ul style="list-style-type: none"> -Eğitim ve öğretime yönelik bakanlık tarafından belirlenen politikaların uygulanması -Öğrenme ortamlarının iyileştirilmesi -Erişilebilir bir öğrenme ortamının sağlanması -Okulun taşınmazlarına ilişkin öğrenmeyi kolaylaştıran her türlü iş ve bunların koordinasyon işlemlerini yürütmek -Eğitim ve öğrenme ortamlarının belirlenen standartlara göre iyileştirilmesini sağlamak -Eğitim ve öğretimde öğrenme ortamlarında teknolojiyi kullanılabilir ve ulaşılabilir hale getirmek - Okul ortak alanlarının güvenilir ve temiz olması için çalışmalarının yapılması - Yenilikçi ve esnek öğrenme ortamlarının oluşması için çalışmalarının yapılması
Ders dışı faaliyetler	<ul style="list-style-type: none"> -Kursların açılması

	<ul style="list-style-type: none">-Egzersiz çalışmalarının yapılması-Veli ziyaretleri-Beden Eğitimi faaliyet alanında çalışmaların yapılması-Akıl Zeka kurslarına yönelik çalışmaların yapılması-Belirli Gün ve Haftaların için gerekli çalışmaların yapılması
--	--

2.6. Paydaş Analizi

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5'li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 17, öğrenciler için toplam 12, veliler için ise yine 22 soruya yer verilmiştir.

Değerlendirme yapılırken "Katılıyorum" ve "Tamamen Katılıyorum", "Kısmen Katılıyorum" ile "Kararsızım" birlikte yorumlanmış olup, "Katılmıyorum" maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri SPSS programına yüklenmiş olup, sonuçlar aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda toplam 172 öğrenci öğrenim görmektedir. Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre seçilmiş toplam 70 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum	Memnuniyet Yüzdesi
1-Okulumu seviyorum	%70,05	%26,03	%2,1	%0,6	%0,6	%96,08
2-Okulumda kendimi güvende hissediyorum	%54	%38,3	%6,8	%0,3	%0,6	%92,3
3-Okulumun içi ve Bahçesi temizdir	%25,5	%39,2	%17,5	%12,8	%5	%64,7
4-Öğretmenim adildir	%64,8	%26,6	%3,8	%2,4	%2,4	%91,4
5-Öğretmenim benimle ilgileniyor	%65	%29,4	%3	%1,8	%0,9	%94,4
6-Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder	%67,2	%27,8	%3	%1,2	%0,9	%95
7-Öğretmenim ders katılımımı sağlar	%67,7	%28,8	%3	%0,6		%96,5
8-Öğretmenim dersleri farklı araç kullanarak anlatır	%44,6	%36,3	%13,7	%3,6	%1,8	%80,9
9-Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var	%8,9	%19,3	%22,8	%29,1	%19,9	%28,2
10-Okul ders dışı eğlenceli etkinlikler var	%34,3	%39,9	%12,1	%9,8	%3,8	%74,2
11-Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum	%40,2	%47,9	%4,7	%4,4	%2,7	%88,1
12-Öğretmenim beni her gün çok çalıştırıyor	%32,2	%37,9	%12,8	%11,3	%5,7	%70,1

Okulumuz öğrencilerine uygulamış olduğumuz anket sonuçları yukarıdaki tabloda belirtildiği şekilde sonuçlanmıştır. Tüm öğrencilerimize online anket hazırlanıp gönderilmiş ve online geri dönüşler alınmıştır. Yapılan ankete göre öğrencilerimizin okulumuzdaki iş-işleyiş, tertip-düzen ve memnuniyet konularında herhangi bir sorun olduğunu belirtmemişlerdir. Olumsuz görüş belirtilen konular sayısal olarak yoğunluk göstermese de ivedilikle bu konuların üzerine eğilinmesi gerektiği tarafımızca kararlaştırılmıştır

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 12 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

	Kesinlikle Katlıyorum	Katlıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum	Memnuniyet Yüzdesi
1-Okulun Misyonu ve Vizyonunu tam olarak anlıyorum	%60,7	%32,1	%3,6	%3,6		%92,8
2-Okulda Eğitimin kalitesi sürekli olarak gelişiyor	%53,6	%32,1	%3,6	%3,6	%7,1	%85,7
3-Okul temiz ve hijyeniktir	%64,3	%25	%7,1	%3,6		%89,3
4-Okul,Öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır	%53,6	%21,4	%10,7	%10,7	%3,6	%75
5-Okul ,yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar	%42,9	%53,6		%3,6		%96,5
6-Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor	%46,4	%39,3	%14,3			%85,7
7-Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir	%57,1	%39,3	%3,6			%96,4
8- Okulumuz,öğrencilerin öğrenme ilgisi uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturulmuştur	%53,6	%42,9	%3,6			%96,5
9-Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var	%53,6	%42,9	%3,6			%96,5
10-Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim	%53,6	%39,3	%3,6	%3,6		%92,9
11-Okulumuzun farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır	%50	%39,3	%3,6	%7,1		%89,3
12-Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler	%75	%25				%100
13-Okulumuz velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir	%42,9	%42,9	%7,1	%3,6	%3,6	%85,8

14-Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım	%78,6	%17,9	%3,6			%95,5
15-Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür	%71,4	%28,6				%100
16-Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek	%67,9	%32,1				%100
17-Okulumuza aidiyet hissediyorum	%75	%25				%100

Okulumuz öğretmenlerimize uygulamış olduğumuz anket sonuçları yukarıdaki tabloda belirtildiği şekilde sonuçlanmıştır.

Tüm öğretmenlerimize gönderilen online anket ile öğretmenlerimizin %100 'inden geri dönüş alınmıştır. Yapılan ankete göre öğretmenlerimizin okulumuzdaki iş-işleyiş, tertip-düzen ve memnuniyet konularında önemli bir sorun olduğunu belirtmemişlerdir.

Özellikle tabloda belirtilen 6.madde gereğince gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Veli Anketi Sonuçları:

160 veli içerisinde Tesadüfi Örneklemeye Yöntemine göre 60 kişi seçilmiştir.

Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.

	Kesinlikle Katılıyor m	Katılıyor m	Kararsız m	Katılmıyor m	Kesinlikle Katılmıyor m	Memnuniyet Yüzdesi
1-Okulun misyonunu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum	%20,9	%52,5	%19,5	%5,1	%2	%73,4
2-Okulda Eğitim ve Yönetim kalitesi sürekli geliyor	%21,3	%45,2	%19,3	%11	%3,3	%66,5
3-Okul temiz ve hijyeniktir	%20,9	%40,4	%23,5	%9,6	%5,6	%61,3
4-Okul,öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır	%19,9	%43,9	%18,3	%13,6	%4,3	%63,8
5-Okul,yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar	%23,6	%57,1	%14	%3,3	%2	%80,7
6-Okul,çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmeye yardımcı olabilir	%34,4	%52	%8,9	%2,6	%2	%86,4
7-Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendirir	%33,2	%51,2	%8,3	%5,3	%2	%84,4
8-Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir	%29,6	%53,5	%10	%4	%3	%83,1
9-Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	%17,3	%54,5	%15	%10,3	%3	%71,8
10-Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	%21,8	%52	%12,4	%9,7	%4	%73,8
11-Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	%19,8	%50,3	%16,1	%10,1	%3,7	%70,1
12-Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	%45,5	%43,2	%5,3	%4	%4	%88,7
13-Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	%24,4	%48,2	%17,1	%6,4	%4	%72,6
14-Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	%13	%39,1	%26,1	%15,1	%6,7	%52,1
15-Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	%22,7	%49,8	%16,1	%7	%4,3	%72,5
16-Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	%21,9	%53,5	%13,3	%7,3	%4	%75,4
17-Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	%28,9	%50,5	%8,3	%9,6	%2,7	%79,4
18-Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	%17,6	%52,7	%20,3	%6,1	%3,4	%70,3
19-Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	%50	%45,6	%2	%1,7	%0,7	%95,6
20- Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	%63,3	%33,3	%2	%0,3	%1	%96,6
21-Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	%72,4	%25,6	%1,3	%0,7		%97
22- Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım .	%62,1	%33,2	%3	%0,7	%0,7	%95,3

Okulumuz velilerine uygulamış olduğumuz anket sonuçları yukarıdaki tabloda belirtildiği şekilde sonuçlanmıştır. Tüm velilerimize online anket hazırlanarak gönderilmiş ve online dönüşler alınmıştır. Yapılan ankete göre velilerimizin okulumuzdaki iş-işleyiş, tertip-düzen ve memnuniyet konularında önemli herhangi bir sorun olduğunu belirtmemişlerdir. Olumsuz görüş belirtilen konular sayısal olarak yoğunluk göstermese de ivedilikle bu konuların üzerine eğilinmesi gerektiği tarafımızca kararlaştırılmıştır.

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Göksun Atatürk İlkokulu Mevcut Binası İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından yapılan planlama ile Göksun Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi'ne tahsis edildiğinden İstiklal İlk-ortaokulunda eğitim öğretime devam etmektedir. Köprübaşı Mahallesi Atatürk Caddesi No:67 adres bilgisidir. Okulumuz 1 Müdür, 1 Müdür Yardımcısı, 10 Öğretmen, 1 Memur, 6 Yardımcı personel, 177 öğrenciyle eğitim öğretime devam etmektedir.

2.7.1 Teşkilat Yapısı

KURUM KİMLİK BİLGİSİ	
Kurum Adı	Göksun Atatürk İlkokulu
Kurum Türü	İlkokul
Kurum Kodu	729851
Kurum Statüsü	Kamu
Kurumda Çalışan Personel Sayısı	Yönetici:2 Öğretmen:10 Hizmetli:6 Memur:1
Öğrenci Sayısı	177
Öğretim Şekli	Tekli
Okulun Hizmete Giriş Tarihi	1955

KURUM İLETİŞİM BİLGİLERİ	
Kurum Telefon	0344 714 1635
Kurum Web Adresi	http://goksunatatürkilkokulu.meb.k12.tr
Kurum Mail Adresi	729851@meb.k12.tr
Kurum Adresi	Köprübaşı Mahallesi Atatürk Caddesi No:67 Posta Kodu 46600 Göksun K.Maraş
Kurum Müdürü	Latif KULA Tel:0505 250 92 76
Kurum Müdür Yardımcıları	Bedir Nuri ARSLAN Tel:0541 539 34 57

Tablo1: Göksun Atatürk İlkokulu Öğrenci sayıları

Göksun Atatürk İlkokulu Öğrenci Sayıları			
	KIZ	ERKEK	TOPLAM
ÖZEL EĞİTİM	0	5	5
1.SINIF	26	21	47
2.SINIF	18	22	40
3.SINIF	18	31	49
4.SINIF	17	19	36
TOPLAM	79	98	177

Tablo2 : Göksun Atatürk İlkokulu Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayıları

Yabancı uyruklu Öğrenci sayıları			
	KIZ	ERKEK	TOPLAM
ÖZEL EĞİTİM			
1.SINIF	4	2	6
2.SINIF			
3.SINIF	2	5	7

4.SINIF	1		1
TOPLAM	7	7	14

Tablo3:Göksun Atatürk İlkokulu Özel Eğitim Öğrenci Sayıları

Özel Eğitim Öğrenci Sayısı			
	KIZ	ERKEK	TOPLAM
1.SINIF		2	2
2.SINIF		1	1
3.SINIF			
4.SINIF		2	2
TOPLAM		5	5

Tablo4:Göksun Atatürk İlkokulu Ödül ve Cezalar

Ödül ve Cezalar			
Yıllar	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Öğrenci Sayıları	265	256	177
Onur Belgesi Alan Öğrenci Sayısı			
Teşekkür Belgesi Alan Öğrenci Sayısı	22	26	20
Takdir Belgesi Alan Öğrenci Sayısı	18	24	16

2.7.2. İnsan Kaynakları

Okulumuz yönetici, öğretmen ve personel durumuna ilişkin istatistiki bilgiler aşağıda gösterilmiştir.

Tablo5:Göksun Atatürk İlkokulu İnsan Kaynakları Dağılımı

Tablo 3. Personel Bilgileri

GÖKSUN ATATÜRK İLKOKULU PERSONEL BİLGİLERİ					
GÖREV VE UNVANI	EREKEK	KADIN	NORM	MEVCUT	İHTİYAÇ
Müdür	1		1	1	
Müdür Yardımcısı	1		1	1	
Öğretmen	8	2	10	10	
Toplam	10	2	12	12	
DESTEK PERSONELİ					
GÖREV VE UNVANI	EREKEK	KADIN	NORM	MEVCUT	İHTİYAÇ
Memur	1		1	1	
Toplam	1		1	1	
YARDIMCI HİZMETLER					
GÖREV VE UNVANI	EREKEK	KADIN	NORM	MEVCUT	İHTİYAÇ
Hizmetli	4	2	4	6	0
TOPLAM	4	2	4	6	0

Kurum Yöneticilerine ilişkin Bilgiler

Okulumuzdaki yöneticileri, eğitim durumları, yaşları, hizmet süreleri, katıldığı hizmet içi kurslara ilişkin istatistiki veriler aşağıda gösterilmiştir.

Okulumuzda toplam 2 erkek yönetici olup, yönetici ihtiyacı bulunmamaktadır.

Tablo 6:Göksun Atatürk İlkokulu Kurum Yöneticilerinin Katıldığı Hizmet İçi Bilgileri

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Kurs/Seminer Bilgileri			Toplam Kurs/Seminer Sayısı
		Mahalli	Merkezi	Eğitim Görevlisi	
Latif KULA	Müdür	27	8	1	36
Bedir Nuri ARSLAN	Müdür Yardımcısı	13	18	1	32

Tablo7:Göksun Atatürk İlkokulu Kurum Yöneticilerin Eğitim Durumu

Okulumuzda görev yapan 1 yönetici lisans 1 yönetici de yüksek lisans mezunudur.

Eğitim Düzeyi	2024 itibari ile	
	Kişi Sayısı	%
Önlisans	0	
Lisans	1	100
Yüksek lisans	1	100

Tablo8:Göksun Atatürk İlkokulu Kurum Yöneticilerin Yaş itibari ile dağılımı

Okulumuzda Toplamda 2 yöneticiden birisi 38 ikisi de 53 yaşındadır.

Yaş Düzeyi	2024 itibari ile	
	Kişi Sayısı	%
20-30		
30-40	1	50
40-50	1	50

Tablo9:Göksun Atatürk İlkokulu Kurum Yöneticilerin Hizmet süreleri

Göksun Atatürk İlkokulu kurum Yöneticilerinin Hizmet Süreleri

Hizmet Süreleri	2024 itibari ile	
	Kişi Sayısı	%
7-10 Yıl		
11-15 Yıl	1	50
25-35 Yıl	1	50

Tablo10 : Göksun Atatürk İlkokulu 2024 Yılı Kurumda Mevcut Öğretmen Sayısı

Personel Görev Branşı	ERKEK	KADIN	NORM	MEVCUT	İHTİYAÇ
Sınıf Öğretmeni	7	2	9	9	0
Anasınıfı Öğretmeni					
Yabancı dil Öğrmeni	1		1	1	0
D.KVEA.B.					
Rehberlik Öğretmeni					
Toplam	8	2	10	10	0

Tablo 11: Göksun Atatürk İlkokulu Öğretmenlerinin Yaş itibariyle Dağılımı

Yaş Düzeyleri	ERKEK	KADIN	TOPLAM	%
20-30	-	-	-	-
30-40	3	1	4	%40
40-50	4	1	5	%50
50-60	1		1	%10

Toplam	8	2	10	%100
--------	---	---	----	------

Tablo12: Göksun Atatürk İlkokulu Öğretmenlerin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı

Hizmet Süreleri	2024 itibari ile			
	Erkek	Kadın	Toplam	%
1-5 Yıl	-	-	-	-
6-10 Yıl	-	-	-	-
10-15 Yıl	3	1	4	%40
15-20Yıl	2	-	2	%20
20Yıl ve Üstü	3	1	4	%40

Tablo13: Göksun Atatürk İlkokulu Öğretmenlerin Eğitim Durumu

Eğitim Düzeyi	2024 itibari ile	
	Kişi Sayısı	%
Önlisans	-	-
Lisans	10	%100
Yüksek lisans	-	-

Tablo14: Göksun Atatürk İlkokulu Öğretmenlerin Katıldığı Hizmetiçi Kurs ve Seminer Sayıları

Adı ve Soyadı	Katıldığı Hizmetiçi Kurs/Seminer Bilgisi			Katıldığı Seminer Sayısı
	Mahalli	Merkezi	Eğitim Görevlisi	
Aydın ERKEK	12	21	-	33
Faruk KAYA	10	30	-	40
Haydar KARAKUŞ	17	55	-	72

İsa GÖKHAN	12	24	-	36
Kemal YAĞMUR	12	23	-	35
Mehmet GÜZEL	12	26	-	38
Mutlu EFE	14	27	-	41
Nevzat Ali KARACA	10	14	-	24
Servet AKPINAR	13	14	-	27
Türkan CEREN	17	45	-	62

Kurumsal Kapasite

Okulumuz idari personel ve öğretmen kadrosu teknolojiyi üst düzey kullanabilen kişilerden oluşmaktadır. Yazışmalar elektronik ortamda yapılmaktadır. Okul web sayfası da güncel olarak kullanılmaktadır.

Okul Kurum Teknolojik Altyapısı

Tablo15 :Göksun Atatürk İlkokulu Teknik Altyapı durumu

Araç Gereçler	2022	2023	2024	İhtiyaç
Bilgisayar	5	5	5	
Yazıcı	1	1	1	
Fotokopi Makinesi ve Tarayıcı	2	3	4	
Akıllı tahta	12	12	9	
Projeksiyon	1	1	1	
T.V.	1	1	1	
İnternet	1	1	1	

bağlantısı				
Fen Laboratuvarı	0	0	0	
Bilgisayar Laboratuvarı	0	0	0	
Fax	0	0	0	
DVD Player	0	0	0	
Fotoğraf Makinesi	0	0	0	
Kamera	0	0	0	
Okul İnter sitesi	1	1	1	

Okul/Kurum Fiziki Altyapısı

Tabko16: Göksun Atatürk İlkokulu fiziki Altyapı durumu

Fizik Mekan	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmenler Odası	*		1		
Ekipman Odası					
Kütüphane		*			
Rehberlik Servisi		*			
Resim Odası		*			
Müzik Odası		*			
Çok Amaçlı Salon		*			

Bilgisayar Laboratuvarı		*			
Spor Salonu		*			
Oto Park		*			
Spor Alanları		*			
Kantin		*			
Fen Bilgisi Laboratuvarı		*			
Depo		*			
Arşiv		*			

Tablo 4.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi		Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları		Sınıf kademeleri, meslek alan dalları, kaynaştırma öğrencileri, yabancı uyruklu öğrenciler gibi demografik özelliklere dair detaylı sınıflandırmaları hazırlanabilir.
Akademik başarı verileri		e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri		Belirtilen alanlarda yarışma ödülleri ya da lisansları olan öğrencilere dair sayısal verileri kapsamalıdır.
Öğrenme stilleri envanteri		Okulumuz öğretmenleri tarafından uygulanmaktadır.
Devam-devamsızlık verileri		e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir. Aynı zamanda okul rehberlik servisi tarafından devamsızlık nedenleri anketi uygulanarak detaylı bir analiz gerçekleştirilmesi önerilmektedir.

Okul disiplinini etkileyen faktörler analizi		Okul idaresi ve oluşturulan kurul tarafından uygulanmaktadır.
İnsan kaynakları verileri		İdareci, öğretmen ve destek personeline dair sayısal veriler, lisans ya da yüksek lisans programlarından mezuniyet durumlarını da kapsamalıdır.
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları		MEBBİS verileri kullanılarak erişim sağlanabilir.
Öğrenme ortamı verileri		Okulun fiziki yapısına (ana ve ek binalar, kapalı spor salonu vb.) ve öğrenme ortamlarına (sınıf sayısı, laboratuvar ve kütüphane vb.) dair verileri içermelidir.
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi		Okul idaresi tarafından uygulanmaktadır.

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 3. Personel Bilgileri

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	7	2	9
Branş Öğretmeni	1	0	1
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	4	2	6
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	23	12	

2.7.3. Teknolojik Düzey

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemelerine ilişkin bilgilere Tablo 6'da yer verilmiştir.

Tablo 6. Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Teknolojik Kaynaklar			
Akıllı Tahta Sayısı	9	Yazıcı Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	TV Sayısı	0
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	

2.7.4. Mali Kaynaklar

Kurumun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemleri ortaya konulur. Bütçe işlemlerinin kim tarafından yürütüldüğü belirtilir. Enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenir.

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 7. Gelir/Gider Tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2021	3000	3000
2022	20000	20000
2023	200000	200000

2.7.5. İstatistik Veriler

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler Tablo 8’de yer almaktadır.

Tablo 8. Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	9	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	56	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	9	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	9	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	21	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	21	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)		Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)				
Okul Kapalı Alan (m2)				
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)				
Kantin (m2)				
Tuvalet Sayısı	14			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıflar ve bu sınıflarda öğrenim gören öğrenci sayıları alttaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 9. Öğrenci Sayıları

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Özel Eğitim	0	5	5				
1.Sınıflar	26	21	47				
2.Sınıflar	18	22	40				
3.Sınıflar	18	31	49				
4.Sınıflar	17	19	36				

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanır. Dış çevreyi oluşturan unsurlar (nüfus, demografik yapı, coğrafi alan, kentsel gelişme, sosyokültürel hayat, ekonomik, sosyal, politik, kültürel durum, çevresel, teknolojik ve rekabete yönelik etkenler vb.) okul ve kurumun kontrolü dışındaki koşullara bağlı ve farklı eğilimlere sahiptir. Bu unsurlar doğrudan veya dolaylı olarak okul/kurumun faaliyet alanlarını etkilemektedir.

Bu analizde; büyük resme bakarak idareyi etkileyen veya etkileyebilecek değişiklikler, eğilimler vb. durumların sınıflandırılması sağlanmıştır. Analiz adında yer alan baş harflerden de anlaşılacağı gibi idare üzerinde etkili olan/olabilecek;

- Politik (Political)
- Ekonomik (Economic)
- Sosyokültürel (Socio-cultural)
- Teknolojik (Technological)
- Yasal (Legal)
- Çevresel (Environmental)

dış etkenler tespit edilmiştir. Analizde ayrıca; tespit edilen hususlar gerçekleştiğinde oluşturacağı potansiyel fırsat ve tehditler ortaya konulacaktır. Böylece tespitlerin ve ihtiyaçların belirlenmesi ve buna yönelik stratejilerin geliştirilmesi sağlanacaktır.

Tablo 10. PESTLE Analizi

P (Politik)	E (Ekonomik)	S (Sosyokültürel)	T (Teknolojik)	L (Yasal)	E (Çevresel)
<ul style="list-style-type: none">• Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,• Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,• Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,• Oluşturulması	<ul style="list-style-type: none">• Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,• İş kapasitesi,• Okul/kurumun gelirini artırıcı unsurlar,• Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar,• Tasarruf	<ul style="list-style-type: none">• Kariyer beklentileri,• Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,• Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye)• e- Devlet	<ul style="list-style-type: none">• Okul/kurumun teknoloji kullanım Durumu• e- Devlet uygulamaları,• Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,• Okul/kurumun sahip olmadığı	<ul style="list-style-type: none">• Ulusal ve Uluslararası Mevzuat• Mevzuat Değişiklikleri• Sağlık, Güvenlik, Eğitim gibi Sektörel Düzenlemeler	<ul style="list-style-type: none">• Hava ve su kirlenmesi,• Toprak yapısı,• Bitki örtüsü,• Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,• Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,

<p>gereken kurul ve komisyonlar,</p> <ul style="list-style-type: none"> Okul/kurum çevresindeki politik durum. 	<p>sağlama imkânları,</p> <ul style="list-style-type: none"> İşsizlik durumu, Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları, Kullanılabilir bütçe 	<p>uygulamaları,</p> <ul style="list-style-type: none"> Okul/kurumun teknoloji kullanım Durumu Nüfus artışı, Göç, Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı, Hayat beklentilerinde ki değişimler (Hızlı para kazanma hırsı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam), Beslenme alışkanlıkları, Değerler, mesleki etik kuralları vb. 	<p>teknolojik araçlar</p> <ul style="list-style-type: none"> Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar, Teknoloji alanındaki gelişmeler Teknolojinin eğitimde kullanımı 	<ul style="list-style-type: none"> Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)
---	--	---	--	---

2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

Güçlü Yönler

<p>Öğrenciler</p>	<p>Öğrencilerin çoğunluğunun bilinçli ailelere sahip olmaları</p> <p>Öğrencilerin sportif ve kültürel etkinliklere katılım oranının yüksek olması</p> <p>Akademik başarı</p> <p>Sürekli devamsız öğrencimizin olmaması ve öğrencilerin okula devamında özen göstermeleri</p>
--------------------------	--

	<p>Öğrencilerin Teknoloji kullanımında istekli ve daha donanımlı olmaları</p> <p>Öğrencilerde eğitime engelleyici şiddet yönelimlerinin olmaması</p>
Çalışanlar	<p>Kurum kültürünün oturmuş olması</p> <p>Okul yöneticilerinin Misyon ve Vizyon sahibi olmaları, geleceğe yönelik planlamalarla okulu daha iyi seviyeye getirmek istemeleri</p> <p>Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli yerel yönetim ve çalışan ilişkisinin olumlu olması</p> <p>Yeniliğe açık ekip çalışmasına önem veren genç ve dinamik eğitim kadrosunun olması</p> <p>Öğretmenler arası iyi ilişkilerin ve koordinasyonun olması, eğitim kadrosunun tecrübeli, özverili ve güçlü olması</p> <p>Demokratik şeffaf ve eleştiriye açık okul ortamının olması</p> <p>Yönetim, öğretmen, öğrenci, veli, yerel yönetim ve çalışan ilişkisinin olumlu olması</p>
Veliler	<p>Aileler Ekonomik yönden daha iyi olması</p> <p>Okul sosyal Kültürel faaliyetlere velilerin katılım oranının yüksek olması</p>
Donanım	<p>Sınıflar Akıllı tahta olması</p> <p>Fatih Projesiyle beraber güçlü internet ağının olması</p>
Bütçe	<p>Okul aile birliği gelirleri</p> <p>Hayırsever destekleri</p> <p>Bakanlık Bütçesi</p>
Yönetim Süreçleri	<p>Eşitlik</p> <p>Liyakat</p> <p>Anlayış</p>
İletişim Süreçleri	<p>İletişim ağları</p>
Bina ve Yerleşke	<p>Derslik başına düşen öğrenci sayısı yeterli düzeydedir.</p> <p>Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı yeterli düzeydedir.</p> <p>Okul binasında yeterli düzeyde derslik vardır.</p>

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Teknolojinin olumsuz etkileri Disiplin sorunları Çevre faktörleri Yabancı dil yeterliliği
Veliler	Eğitim sürecine müdahale Velilerin eğitim seviyesinin düşük olması
Bina ve Yerleşke	Farklı bir okulda misafir olarak eğitime devam etmemiz Okul bahçesinin çok dar olması Okul binasının çarşı ortasında olması ve bu durumun özellikle taşıma servislerinin giriş çıkışlarında olumsuz durumlara sebep olması Okulun trafiğe açık yollarının olması.
Donanım	Laboratuvarların etkin kullanımı Sınıflarda teknolojik araç-gereç yetersizliği Fen bilimleri materyallerinin eksikliği
Bütçe	
Çalışanlar	Destek Personel sayısının azlığı
Yönetim Süreçleri	İnsan kaynakları yönetim politikalarının daha da geliştirilmesi İzleme ve değerlendirme yeterliliğinin artırılması
İletişim Süreçleri	İletişim süreçlerinin daha aktif ve etkili hale getirilmesi

Fırsatlar

Politik	Eğitim alanında bilinçli atılımlar İhtiyaçlara uygun projeler
Ekonomik	Eğitime ayrılan kaynak Hayırseverler Mezunlar
Sosyolojik	Köklü bir üniversitenin varlığı İlin tarihi dokusunun zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi

Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliği
Ekolojik	Çevre bilincindeki artış

Tehditler

Politik	Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar Destek personel yetersizliği Sınav sistemindeki değişiklikler Yerel yönetimlerin eğitime politikaları
Ekonomik	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
Sosyolojik	Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması
Teknolojik	Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar Mevzuat değişiklikleri
Ekolojik	Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum analizi çerçevesinde gerçekleştirilen tüm çalışmalardan elde edilen veriler; paydaş anketleri, toplantı tutanakları vs. göz önünde bulundurularak özet bir bakış geliştirilmesi sürecidir. Oluşturulan tablo amaç ve hedeflere ulaşmak için temel yapıyı oluşturacaktır.

Tablo 11. Tespit ve İhtiyaçları Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmıştır. Öğretmen Hizmet içi eğitimde istenilen seviye ulaşılamamıştır Öğrenci Sosyal Kültürel çalışmalarda eksiklikleri tesbit	İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması Hizmet içi eğitimlere ağırlık verilmesi Öğrenci Sosyal Kültürel çalışmalarda gerekli hasasiyetin

	edilmiştir Dersliklerde Okuldaki teknolojik donanımın eksikliklerin tesbit edilmesi	gösterilmesi Dersliklerde Okuldaki teknolojik donanımın en etkili şekilde kullanımını konusunda gerekli çalışmaların yapılması
Paydaş Analizi	Aileler ile iletişim ve iş birliği yetersizdir. Okul paydaşlarında yeterli düzeye ulaşılamamıştır	Aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir ekosistemin kurulması Okul paydaşlarında yeterli düzeye ulaşılması için çalışmaların yapılması
Okul İçi Analiz	Öğrencilerin öğrenme stilleri arasında en yüksek yüzde (%80) sosyal öğrenmedir.	İş birlikçi öğretim tekniklerine ağırlık verilmesi

BÖLÜM III

3. GELECEĞE BAKIŞ

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1. MİSYON

Toplumdaki her bireyin eğitim öğretim imkânlarından eşit şartlarda faydalandığı, bilgi, beceri, özgüven ve sorumluluğu yüksek, girişimci, yenilikçi, temel değerlerini ve milli kültürünü özümsemiş, çağın koşullarına hızla uyum sağlayabilen demokratik, çağdaş, mutlu bireyler yetiştirebilmek için gerekli ortamları sağlamak.

3.2. VİZYON

Yetiştirdiği insan modeliyle eğitim ve öğretimin her zaman öncüsü olmak. Teknolojik olarak donanımlı, çalışanları mutlu, her alanda başarılı öğrenciler yetiştiren bir okul olmaktır.

3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Eşitlik
- 2) Liyakat
- 3) Tarafsızlık
- 4) Paylaşıcılık
- 5) Teknolojik adaptasyon
- 6) Şeffaflık

AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler, performans göstergeleri ile stratejiler yer almaktadır.

TEMA I: KURUMSAL KAPASİTE

Amaç	A.1. Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.						
Hedef 1.	H.1.1 Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1 İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) sayısı.	100	1	2	3	4	5	6
Stratejiler	S1 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.						

Amaç	A2. Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.						
Hedef 2	H.2.1 Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 2.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı	20	12	31	31	31	31	31
PG 2.2 Eğitim alan yardımcı personel sayısı	10	3	4	5	5	6	7
PG 2.3 Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı	20	12	12	12	12	12	12
PG 2.4 Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı	20	1	1	2	2	3	6
PG 2.5 Öğretmenlere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	10	5	6	7	8	9	10
PG 2.6 Yöneticilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	10	5	6	7	8	9	10
PG 2.7 Yüksek lisans eğitimini sürdüren/ tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	10	1	1	3	5	9	12

Stratejiler	<p>S1 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S2 Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3 Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S4 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S5 Okul personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p>
--------------------	--

Amaç	A3. Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.						
Hedef 3.	H3.1. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 3.1 Okulda yaşanan kaza sayısı	20	1	1	1	1	1	1
PG 3.2 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	160	170	180	190	200	210
PG 3.3 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	20	200	220	230	240	250	260
PG 3.4 Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	20	200	220	230	240	250	260
PG 3.5 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	10	150	160	170	180	190	200
PG 3.6 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	170	170	180	190	200	210
PG 3.7 Afet ve acil durum tatbikat sayısı	10	2	3	4	5	6	7

Stratejiler	S1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.
	S2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.
	S3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.
	S4 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir.
	S5 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.
	S6 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.

TEMA II: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Amaç	A.4 Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.						
Hedef 3.1	H.4.1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG.4.1. İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	25	95	95	100	100	100	100
PG.4.2. İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	25	95	95	100	100	100	100
PG.4.3. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	1	0,90	0,80	0,70	0,60	0,50
PG.4.4. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	1	0,90	0,80	0,70	0,60	0,50

Stratejiler	<p>S.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S.2 Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S.3 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S.4 İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S.5 İYEP içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.</p> <p>S.6 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.</p>
--------------------	--

TEMA III: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Amaç	A.5 Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır						
Hedef 5	H.5.1 Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG.5.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	20	10	20	30	40	50	60
PG.5.2 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı	10	1	2	3	4	5	6
PG.5.3 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	20	150	160	170	180	190	200
PG.5.4 Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	10	1	2	3	4	5	6
PG.5.5 Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan	20	130	140	150	160	170	190

öğrenci sayısı							
PG.5.6. Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı	10	0	1	2	3	4	5
PG.5.7 Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	10	0	100	110	120	130	140
Stratejiler	<p>S1 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır.</p> <p>S2 Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğüne planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir.</p> <p>S3 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir.</p> <p>S4 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S5 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S6 Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.</p>						

Amaç 6	A6 Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.						
Hedef 6	H.6.1 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG.6.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	20	30	40	50	60	80
PG.6.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	20	40	50	60	70	80	90
PG.6.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	20	10	15	25	40	50	80
PG.6.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları	20	10	20	40	60	80	100

alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)							
PG.6.5 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mezan sayısı.	20	1	1	2	3	4	5
Stratejiler	<p>S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.</p> <p>S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.</p> <p>S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.</p> <p>S6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S7 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S8 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir.</p> <p>S9 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.</p> <p>S10 Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.</p> <p>S11 Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.</p>						

IV. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	150000	170000	190000	210000	220000	940000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	2000	3000	3500	4000	4500	5000
TOPLAM	152000	173000	193500	214000	224500	945000

MALİYET TABLOSU

STRATEJİK AMAÇ/ HEDEF	Plan Dönemi				
	2024	2025	2026	2027	2028
STRATEJİK AMAÇ 1	35000	36000	37000	38000	39000
Hedef 1.1	35000	36000	37000	38000	39000
STRATEJİK AMAÇ 2	35000	36000	37000	38000	39000
Hedef 2.1	35000	36000	37000	38000	39000
STRATEJİK AMAÇ 3	35000	36000	37000	38000	39000
Hedef 3.1	35000	36000	37000	38000	39000
STRATEJİK AMAÇ 4	35000	36000	37000	38000	39000
Hedef 4.1	35000	36000	37000	38000	39000
STRATEJİK AMAÇ 5	35000	36000	37000	38000	39000
Hedef 5.1	35000	36000	37000	38000	39000

STRATEJİK AMAÇ 6	35000	36000	37000	38000	39000
Hedef 6.1	35000	36000	37000	38000	39000
GENEL YÖNETİM GİDERLERİ	10000	15000	20000	25000	30000
TOPLAM	220000	231000	242000	253000	264000

V. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.